

Inglés básico

AF: 26830

HORAS: 40

OBJETIVOS

El objetivo principal de este curso es que el alumno desarrolle las habilidades pertinentes (recepción oral y escrita, producción oral y escrita e Interacción oral y escrita) para lograr una competencia comunicativa en inglés satisfactoria y con ello, pueda el alumno interactuar en diversos escenarios personales, laborales, profesionales y académicos. Al finalizar esta formación, el alumno será capaz: ? Solicitar información en inglés mediante la formulación de preguntas. ? Dar información básica en inglés, mediante respuestas cortas. ? Conjuguar los principales tiempos verbales. ? Construir oraciones con una estructura simple. ? Formular preguntas simples en diferentes tiempos verbales. ? Formular oraciones en pasiva.

CONTENIDOS

UNIDAD 1. ESTRUCTURA ORACIONAL Y GRAMATICAL 1.1. Structure 1.2. Pronoun 1.2.1. Personal Pronoun 1.2.2. Possessive Pronoun 1.2.3. Interrogative Pronoun 1.3. Adjective 1.3.1. Descriptive 1.3.2. Demonstrative 1.3.3. Quantitative 1.3.4. Comparative and superlative 1.4. Prepositions Resumen UNIDAD 2. PRESENTE SIMPLE Y CONTINUO 2.1. Verb to be 2.2. Gerund 2.3. Present Simple 2.4. Present Continuous 2.5. Verb to have 2.6. Genitive sajon 2.7. Past Simple 2.8. Past Continuous 2.9. Irregular verbs Resumen UNIDAD 3. VERBO TO DO, PRESENTE PERFECTO Y FUTURO 3.1. Verb to do 3.2. Present Perfect 3.2.1. Archivo multimedia: "Diferentes formas del presente y sus usos" 3.3. Present Perfect continuous 3.4. Future Simple 3.5. Future Continuous 3.6. Future Perfect Resumen UNIDAD 4: PASADO PERFECTO, VERBOS MODALES, VOZ PASIVA 4.1. Past Perfect 4.1.1. Past Perfect structure and uses 4.2. "By the time", "On time", "In time" 4.2.1. Examples 4.3. Modals Verbs 4.3.1. Modal verbs uses 4.3.2. Modal verbs and other uses 4.3.2.1. Archivo multimedia: "Los verbos modales". 4.4. Passive Form 4.4.1. Gramatical Rules 4.4.2. Uses Resumen BIBLIOGRAFÍA GLOSARIO