

Objetivos generales:

Poner en conocimiento del alumnado las medidas específicas para hacer efectivo el derecho a la igualdad de trato y a la no discriminación entre mujeres y hombres en materia retributiva, desarrollando los mecanismos para identificar y corregir la discriminación en este ámbito y luchar contra la misma, adquiriendo bases de la normativa legal, obligaciones y sanciones, conociendo la normativa reguladora y políticas de igualdad de género, el mercado laboral entre mujeres y hombres, así como la brecha salarial y principio de transparencia retributiva.

Unidad 1: Introducción a la igualdad de género.

1. Concepto de igualdad de género
2. Corresponsabilidad de tareas y responsabilidades familiares
3. Conciliación familiar, profesional y personal
4. Medidas de conciliación
5. Permisos y licencias
6. Gestión del tiempo
7. Gestión de la diversidad

Unidad 2: Normativa reguladora y políticas de igualdad de género

1. Antecedentes a la Ley de Igualdad
2. Igualdad de oportunidades tras la ley de igualdad de mujeres y hombres.
3. Desarrollo y evolución de las normativas
 - 3.1. Normativa reguladora nacional
 - 3.2. Normativa reguladora en la Unión Europea
 - 3.3. Normativa reguladora internacional
4. La nueva estrategia de igualdad de género 2018-2023

Unidad 3: Mujeres y hombres en el mercado laboral.

1. Encuesta de Población Activa (EPA).
2. Población activa, ocupada, parada e inactiva.
3. Tasas de actividad, de ocupación y de paro.

Unidad 4: Brecha salarial. Concepto y Causas

1. El concepto de brecha salarial
2. Igualdad de remuneración.
3. Principio de transparencia retributiva.
4. Causas de la brecha salarial.

Unidad 5: Principio de transparencia retributiva

1. Concepto y aplicación
2. Instrumentos:
 - 2.1 Registro Retributivo
 - 2.2 Auditoría retributiva
 - 2.3 Sistema de Valoración de Puestos de Trabajo
 - 2.4 Derecho de información de las personas trabajadoras

Unidad 6: Igualdad y registro retributivo:

1. Marco Legal
2. Obligaciones y características del Registro Retributivo
3. Herramientas y aspectos para elaborar el Registro Retributivo
4. Qué información hay que incorporar
5. Régimen sancionador e inspecciones