

El presente curso de Contratación laboral (60h), tiene como objetivo principal es dar a conocer las características generales de las modalidades contractuales laborales vigentes.

Así pues, con esta formación se pretende:

- Conocer los aspectos principales de la legislación básica de adaptación en el ámbito laboral, recogiendo las principales legislaciones, como la Constitución Española, el Estatuto de los Trabajadores, La Ley de Prevención de Riesgos Laborales, etc.
- Profundizar en la inscripción de las empresas en la Seguridad Social y la documentación necesaria para tal fin.
- Adquirir conocimientos acerca de la contratación laboral, como el funcionamiento de Recursos Humanos, la duración y tipos de contrataciones, etc.
- Definir los organismos y órganos que intervienen en la relación con el contrato de trabajo.
- Dominar la suspensión y extinción de los contratos de trabajo.
- Diferenciar las diferentes indemnizaciones en función del tipo de extinción del contrato de trabajo.
- Dominar los tipos de acción protectora, así como los tipos de prestaciones económicas y/o asistenciales.
- Adquirir determinados conocimientos acerca de la asistencia sanitaria, tanto a nivel general como en regímenes especiales.
- Definir el concepto de salario y sus tipos.
- Controlar los aspectos formales relacionados con la declaración de retenciones y el ingreso de las mismas.
- Conocer aspectos fundamentales de las cotizaciones al Régimen General de la Seguridad Social en relación a los diferentes tipos de contrataciones.
- Profundizar en la recaudación y liquidación de las cuotas de cotización.

UNIDAD 1. LEGISLACIÓN BÁSICA DE ADAPTACIÓN EN EL ÁMBITO LABORAL

1. El derecho del trabajo y sus fuentes
2. La Constitución Española
3. El Estatuto de los Trabajadores
4. Ley Orgánica de Libertad Sindical
5. La Ley General de la Seguridad Social
6. Inscripción de empresas en la Seguridad Social
 - 6.1. Proceso de inscripción
 - 6.2. Documentación que acompaña al modelo oficial TA.6 según el tipo de empresa
 - 6.3. Número de inscripción
 - 6.4. Variaciones de datos
 - 6.5. Tramitaciones adicionales
 - 6.6. Cuadro resumen de los plazos y documentos
7. La Ley de Prevención de Riesgos Laborales
 - 7.1. Delegados de prevención
 - 7.2. Organización de la prevención y actuaciones
 - 7.3. Documentación recomendada
8. La negociación colectiva
 - 8.1. Ámbito de aplicación
 - 8.2. Requisitos formales del Convenio Colectivo
 - 8.3. Contenido del Convenio

UNIDAD 2. CONTRATACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

1. Organismos y órganos que intervienen en la relación con el contrato de trabajo
2. El contrato de trabajo
3. Sujetos del contrato de trabajo
4. Capacidad contractual
5. Duración del contrato de trabajo
6. Modalidades contractuales
7. La contratación laboral bonificada

UNIDAD 3. MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO. MANEJO Y CONTRIL DEL FICHERO DE PERSONAL

1. Modificación de las condiciones de trabajo
 - 1.1. Movilidad funcional
 - 1.2. Movilidad geográfica
 - 1.3. Modificación sustancial de las condiciones de trabajo
2. Suspensión del contrato de trabajo
 - 2.1. Causas de la suspensión
3. Extinción del contrato
4. Indemnizaciones en función del tipo de extinción del contrato de trabajo
 - 4.1. Despido colectivo
 - 4.2. Despido disciplinario
 - 4.3. Despido por causas objetivas
5. Deberes de información
6. El expediente del trabajador
7. Las comunicaciones en la gestión administrativa del personal
8. Procedimientos de seguridad y control de asistencia

UNIDAD 4. ACCIÓN PROTECTORA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

1. Tipos de acción protectora
 - 1.1. Contingencias
 - 1.2. Ámbito de aplicación
 - 1.3. Clasificación de la acción protectora
 - 1.4. Condiciones generales de acceso a la acción protectora
2. Rentas de referencia en el cálculo de determinadas prestaciones
 - 2.1. Salario Mínimo Interprofesional (SMI)
 - 2.2. Indicador Público de Rentas de Efectos Múltiples (IPREM)
3. Asistencia sanitaria
 - 3.1. Régimen General
 - 3.2. Regímenes Especiales
4. Tipos de prestaciones económicas y/o asistenciales
 - 4.1. Incapacidad temporal
 - 4.2. Riesgo durante el embarazo
 - 4.3. Maternidad
 - 4.4. Paternidad
 - 4.5. Cuidado de menores afectados por cáncer u otra enfermedad grave
 - 4.6. Incapacidad permanente
 - 4.7. La jubilación
 - 4.8. Otras prestaciones

UNIDAD 5. RETRIBUCIÓN LABORAL E IRPF

1. Concepto de salario
2. Salario de convenio y salario pactado. Determinación de la cuantía del salario
3. Registro retributivo
4. La absorción y compensación salarial
5. Estructura del salario
 - 5.1. El salario base y los complementos salariales
 - 5.2. Los anticipos y otras deducciones del recibo de pago de salario
 - 5.3. Salario bruto y salario neto
6. El IRPF. Normas fiscales aplicables a los salarios
7. El hecho imponible, la obligación de retener y la liquidación tributaria

- 7.1. El hecho imponible
 - 7.1.1. El hecho imponible de los principales impuestos
- 7.2. La obligación de retener
- 7.3. Liquidación tributaria
- 8. Determinación del tipo de retención. Comunicación de datos al pagador
 - 8.1. Cómo calcular la retención del IRPF: tablas de 2022
 - 8.1.1. Cálculo de retenciones en el caso general
 - 8.1.2. Limitaciones al tipo de retención
 - 8.1.3. Casos en los que procede regularizar el tipo de retención
 - 8.1.4. Nuevo cálculo de retenciones a los trabajadores en caso de regularización
 - 8.2. Tipos de retenciones a los trabajadores en casos especiales
 - 8.2.1. Consejeros y administradores
 - 8.2.2. Determinadas colaboraciones con la empresa
 - 8.2.3. Atrasos de ejercicios anteriores
 - 8.2.4. El cálculo de las retenciones a los trabajadores del régimen especial de impatriados
 - 8.2.5. Rendimientos del trabajo obtenidos en Ceuta y Melilla
 - 8.3. El Modelo 145: cómo comunicar los datos al pagador
- 9. Aspectos formales: el certificado de retenciones y el ingreso de las retenciones
 - 9.1. Declaración trimestral o mensual. El modelo 111
 - 9.2. Declaración anual. El modelo 190

UNIDAD 6. COTIZACIONES AL RÉGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

- 1. La cotización de empresa y trabajador al Régimen General de la Seguridad Social
- 2. Elementos de cotización
 - 2.1. La base de cotización
 - 2.2. Los tipos de cotización de empresa y trabajadores
 - 2.3. Cálculo de la base de cotización por contingencias comunes en los contratos a jornada completa
 - 2.4. Cálculo de la base de cotización por contingencias profesionales, desempleo, Fondo de Garantía Salarial y Formación Profesional, en los contratos a jornada completa
- 3. La determinación de las cuotas
- 4. Cotización en supuestos especiales
 - 4.1. Base de cotización por contingencias comunes y profesionales
 - 4.2. Contrato a tiempo parcial por contingencias comunes y profesionales
- 5. Situaciones de IT, maternidad, paternidad, riesgo durante el embarazo y riesgo durante la lactancia natural en los contratos a tiempo parcial
- 6. Pluriempleo
- 7. Contratos para la formación y el aprendizaje
- 8. Liquidaciones complementarias
- 9. La recaudación: documentos de liquidación de cuotas. Términos y plazos para el ingreso de cuotas
- 10. La liquidación de las cuotas: el Fichero de Conceptos Retributivos Abonados (CRA) y los documentos de cotización
 - 10.1. Presentación de documentos de cotización